



GREIF & CONTZEN
I M M O B I L I E N • I V D



Willkommen bei Greif & Contzen!

Zur Verstärkung unserer Immobilienverwaltungsgesellschaft suchen wir am Standort Köln zur langfristigen Zusammenarbeit eine/n kompetente/n und einsatzfreudige/n

Kauffrau/Kaufmann (d) im Abrechnungsmanagement

Sie werden:

- Betriebskosten-, Hausgeld- und Verwaltungsabrechnungen sowie Vermögensaufstellungen (WEG) selbstständig, rechtssicher erstellen
- Heiz- und Heiznebenkosten nebst Nutzeraufstellung zusammenstellen
- Soll-Ist-Vorauszahlungen der Mieter prüfen und ggf. auftretende Abweichungen klären
- Betriebskostenkonten nebst Belegen prüfen und ggf. Unstimmigkeiten klären
- Betriebskosten analysieren und sämtliche Abrechnungen auf Plausibilität prüfen
- Stammdaten der Betriebskostenumlage pflegen
- Betriebskostenvorauszahlungen anpassen
- in Zusammenarbeit mit den Objektverwaltern eventuelle Widersprüche bearbeiten
- End- und Stichtagsabrechnungen anfertigen
- Reportings erstellen

Sie haben:

- eine mit gutem Erfolg abgeschlossene Ausbildung zum Immobilienkaufmann (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung in der Erstellung von Heiz- und Betriebskostenabrechnungen sowie Verwaltungs- und Wohngeldabrechnungen
- gute Kenntnisse im Umgang mit immobilienpezifischer Software (idealerweise iX-Haus)
- eine hohe Zahlen- und IT-Affinität sowie eine gewissenhafte, strukturierte Arbeitsweise





GREIF & CONTZEN

I M M O B I L I E N • I V D

Wir bieten:

- eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe
- eine direkte Einbindung in das spannende Feld der Immobilienverwaltung
- die Chance auf eine langfristige Zusammenarbeit mit persönlichen Entwicklungsmöglichkeiten
- den Zugang zu einem JobTicket
- ein hervorragendes, kollegiales Betriebsklima
- flache Hierarchien, eine familiäre, mitarbeiterorientierte Unternehmenskultur
- ein attraktives Umfeld in Köln-Marienburg in einem erfolgsorientierten, modernen Unternehmen mit Tradition

Ist Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter der Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des nächstmöglichen Eintrittsdatums. Ihre Unterlagen senden Sie bitte an unsere nachstehende Geschäftsadresse oder per Mail an: karriere@greif-contzen.de

Greif & Contzen Immobilien GmbH

Persönlich/Vertraulich
Frau Carolin Dißmann
Pferdmengesstraße 42
50968 Köln